

Số: /KH-SKHCN

Sóc Trăng, ngày tháng 5 năm 2024

### KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ NĂM 2024

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 22/02/2024 của UBND tỉnh Sóc Trăng về Kịch bản tăng trưởng kinh tế (GRDP) năm 2024, tỉnh Sóc Trăng, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch nhiệm vụ của ngành Khoa học và Công nghệ năm 2024. Cụ thể như sau:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
<b>Công tác tham mưu Xây dựng cơ chế, chính sách, pháp luật về khoa học và công nghệ</b>						
1.	Dự thảo chương trình thực hiện Nghị quyết số 45-NQ/TW ngày 24/11/2023 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ trí thức đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước nhanh và bền vững trong giai đoạn mới	Tháng 01/2024 (dự thảo, lấy ý kiến)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Chương trình được phê duyệt; nội dung chương trình đảm bảo thực hiện 05 nội dung của Kết luận theo thực tế của tỉnh	
2.	Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh triển khai Chương trình hợp tác giữa UBND tỉnh Sóc Trăng và Viện Hàn lâm Khoa học Xã hội Việt Nam giai đoạn 2023 - 2025 (2024-2025)	Tháng 4/2024 (Trình văn bản)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; nội dung phù hợp với chương trình hợp tác, có ít nhất 03 nhiệm vụ KH&CN và 01 Hội thảo; Hội thảo được tổ chức đảm bảo	500.000.000 đồng (dự kiến kinh phí sự nghiệp KH&CN và

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
					mục đích, yêu cầu đề ra. Hội thảo khoa học “Nghiên cứu các giải pháp triển khai Quy hoạch tỉnh Sóc Trăng”. Trình dự thảo Kế hoạch tổ chức Hội thảo: Tháng 5/2024, Tổ chức Hội thảo: Tháng 9/2024	nguồn kinh phí khác)
3.	Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.	Tháng 5	Trung tâm TĐC	Chi cục TĐC; Văn phòng Sở	Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng được UBND tỉnh ban hành.	Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.
4.	Dự thảo Nghị quyết quy định nội dung, định mức lập dự toán đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng	Tháng 5/2024	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Nghị quyết được cấp có thẩm quyền thông qua; đảm bảo các nội dung theo Thông tư 03/2023/TT-BTC và phù hợp tình hình thực tế của tỉnh	30.000.000 đồng (kinh phí pháp chế)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
5.	Dự thảo Kế hoạch sửa đổi, bổ sung Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 17/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện Quyết định số 923/QĐ-TTg ngày 02/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025	Tháng 5/2024 (Trình văn bản)	Phòng Nghiệp vụ	Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt (xác định được nội dung triển khai phù hợp với yêu cầu, lựa chọn có trọng điểm)	Kinh phí nông thôn mới
6.	Dự thảo Chương trình hành động của Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 69-KL/TW ngày 11/1/2024 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 20-NQ/TW, ngày 1/11/2012 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về phát triển khoa học và công nghệ phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.	Tháng 6/2024 (cuối tháng; Thời gian hoàn chỉnh, bổ sung sau khi có ý kiến của cơ quan có thẩm quyền thực hiện theo yêu cầu)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Chương trình được trình phê duyệt; nội dung chương trình đảm bảo thực hiện 06 nội dung của Kết luận 69-KL/TW phù hợp theo thực tế của tỉnh	
7.	Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện Chương trình số 43-CTr/TU ngày 14/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Sóc Trăng thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 30/01/2023 của Bộ Chính trị về phát triển và ứng dụng công nghệ sinh học phục vụ phát triển bền vững đất nước trong tình hình mới	Tháng 6 (Trình văn bản)	Phòng Nghiệp vụ	Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; nội dung đảm bảo phù hợp với Chương trình	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
8.	Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện chương trình của Tỉnh uỷ thực hiện Nghị quyết số 45-NQ/TW ngày 24/11/2023 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ trí thức đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước nhanh và bền vững trong giai đoạn mới	Tháng 6 (Trình văn bản)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; nội dung đảm bảo phù hợp với Chương trình	
9.	Sửa đổi, bổ sung Quyết định số 13/2015/QĐ-UBND ngày 31/3/2015 của UBND tỉnh	Tháng 9/2024 (Trình văn bản)	Phòng Nghiệp vụ	Thanh tra; Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Quyết định được cấp có thẩm quyền phê duyệt (sửa đổi khoản 1, Điều 10 phù hợp điểm a, điểm b, khoản 2, Điều 2, Luật Sở hữu trí tuệ 2022)	16.000.000 đồng (kinh phí pháp chế, trường hợp còn cần đổi đủ)
10.	Rà soát, đề nghị bãi bỏ Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND	Tháng 11/2024 (Trình văn bản sau khi thực hiện xong các bước theo quy định)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Dự thảo Quyết định được cấp có thẩm quyền phê duyệt (được bãi bỏ)	
11.	Rà soát, đề nghị sửa đổi, bổ sung (ban hành thay thế) Quyết định số 45/2017/QĐ-UBND	Tháng 11/2024 (Trình xin chủ trương ban hành năm 2025 hoặc đăng ký theo chương trình của tỉnh)	Phòng Nghiệp vụ	Thanh tra Sở	Văn bản xin chủ trương được chấp thuận	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
12.	Rà soát, đề nghị sửa đổi, bổ sung (ban hành thay thế) Quyết định số 46/2016/QĐ-UBND	Tháng 11/2024 (Trình xin chủ trương ban hành năm 2025 hoặc đăng ký theo chương trình của tỉnh)	Phòng Nghiệp vụ	Thanh tra Sở	Văn bản xin chủ trương được chấp thuận	
<b>Công tác tổ chức bộ máy và quản trị hành chính</b>						
13.	Tham mưu ban hành Quyết định giao biên chế và số lượng người làm việc cho các phòng, đơn vị trong năm 2024	trước 30/1	Văn phòng Sở (Thuận)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quyết định giao biên chế và số lượng người làm việc được ban hành đảm bảo đúng quy định	
14.	Tham mưu ban hành Thông báo chấn chỉnh việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc: chấp hành chỉ thị về đảm bảo quy định về an toàn giao thông, không tham gia tín dụng đen, đầu tư tiền ảo.	trước 30/1	Văn phòng Sở (Thu)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thông báo chấn chỉnh việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc được ban hành và triển khai đến toàn thể CCVCNV Sở.	
15.	Phân khai dự toán kinh phí sự nghiệp KH&CN năm 2024	trước 30/1	Văn phòng (Kiều)	các phòng, đơn vị thuộc Sở		
16.	Rà soát tham mưu lại danh mục từng vị trí việc làm, tham mưu bổ sung đầy đủ các điều kiện, tiêu chuẩn của vị trí công tác của Sở phù hợp, quy định và thực tế.	trước 30/2	Văn phòng Sở (Thuận)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Danh mục vị trí việc làm của Sở phù hợp quy định và thực tế, được UBND tỉnh phê duyệt	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
17.	Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra tài chính, kế toán tại đơn vị và các đơn vị trực thuộc	trước 30/2 xây dựng Kế hoạch, tháng 3 triển khai thực hiện Kế hoạch	Văn phòng Sở (Kiều)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Kế hoạch được ban hành và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch. Làm rõ những ưu điểm, tồn tại, tìm ra nguyên nhân trong quá trình quản lý, sử dụng các nguồn thu, chi tài chính; quản lý, sử dụng tài sản.	
18.	Xây dựng Kế hoạch khảo sát hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo tại các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2024	trước 30/2 xây dựng Kế hoạch, tháng 3 triển khai thực hiện Kế hoạch	Thanh tra Sở	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Kế hoạch được ban hành và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch. Nắm được thông tin về thuận lợi, khó khăn vướng mắc trong hoạt động KH&CN tại các địa phương.	
19.	Tham mưu rà soát Quy hoạch Đào tạo Bồi dưỡng và Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp phòng, đơn vị trực thuộc Sở KH&CN giai đoạn 2024-2026	trước 30/3	Văn phòng Sở (Thuận)	các phòng, đơn vị thuộc Sở		
20.	Rà soát, điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp, xây dựng quy trình thực hiện chi các nguồn kinh phí từ ngân sách.	trước 30/3	Văn phòng (Kiều)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Ban hành quy chế, quy trình đảm bảo chất lượng, đúng quy định	
21.	Kiểm kê, thanh lý tài sản tại Khối Văn phòng Sở KH&CN tỉnh Sóc Trăng.	trước 30/3	Văn phòng Sở (Thuận)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Hồ sơ đầy đủ, kịp thời, đúng quy định	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
22.	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác thi đua của Khối thi đua 3 năm 2023	trước 30/3	Văn phòng (Thư)	thành viên Khối thi đua 3 và Sở Nội vụ	Nội dung tổ chức đảm bảo đầy đủ, thiết thực, đề nghị khen thưởng.	
23.	Tham mưu các văn bản, hồ sơ tổ chức thi tuyển viên chức Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ KH&CN	Tháng 3/2024	Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ KH&CN	Văn phòng Sở	Kỳ thi thi tuyển viên chức Trung tâm được tổ chức đúng quy trình, quy định	
24.	Xây dựng dự thảo Kế hoạch hoạt động khoa học, công nghệ đổi mới sáng tạo và dự toán ngân sách KH&CN năm 2025	tháng 5 (dự thảo KH)	Văn phòng (Cuộc)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Kế hoạch được Lãnh đạo Sở thông qua và gửi Bộ KH&CN đúng thời hạn	
25.	Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác chuyển đổi vị trí công tác của Sở.	tháng 5 (dự thảo KH)	Văn phòng (Thuận)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Hồ sơ đầy đủ, kịp thời, đúng quy định	
26.	Sửa chữa trụ sở cơ quan năm 2024	tháng 5 bắt đầu triển khai	Văn phòng (Thuận, Cuộc, Kiều)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	đảm bảo hồ sơ, thủ tục thi công, đảm bảo đúng thiết kế, chất lượng công trình.	
27.	Hoàn chỉnh Phương án tự chủ tài chính của Trung tâm Ứng dụng TBKH&CN giai đoạn 2024-2025 và trình Sở Tài chính có ý kiến góp ý	Trước ngày 30/5/2024	Trung tâm Ứng dụng (Lê Trung Tâm và Lữ Ngọc Lan Trinh)	Văn phòng Sở	Hoàn chỉnh Phương án tự chủ tài chính của Trung tâm giai đoạn 2024-2025 theo ý kiến góp ý của Sở KH&CN, Sở Tài chính	
28.	Tổ chức Sơ kết hoạt động KH&CN 6 tháng đầu năm 2024	trước 30/6	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	báo cáo, đánh giá, phương hướng hoạt động KH&CN 6 tháng cuối năm 2024	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
29.	Tham mưu xét công nhận sáng kiến cơ sở năm 2024.	Tháng 11	Văn phòng	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quyết định công nhận sáng kiến cơ sở	
30.	Tham mưu đánh giá công chức năm 2024, xét thi đua khen thưởng năm 2024.	Tháng 11	Văn phòng	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Tham mưu xếp loại và bình xét thi đua khen thưởng khách quan, công bằng	
31.	Kê khai tài sản	Tháng 12	Thanh tra Sở		Tham mưu xây dựng Kế hoạch, tiếp nhận, công khai bản kê khai, báo cáo tình hình kê khai tài sản đúng thời gian yêu cầu của UBND tỉnh	
<b>Công tác cải cách hành chính</b>						
32.	Tham mưu ban hành các Kế hoạch: thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024; tuyên truyền công tác cải cách hành chính; thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024.	trước 30/1	Văn phòng Sở (Thư)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	các Kế hoạch về CCHC được ban hành kịp thời và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch.	
33.	Rà soát các tiêu chí điểm cải cách hành chính, lập bảng phân công cụ thể phòng, đơn vị phụ trách các nội dung liên quan để cải thiện điểm chỉ số cải cách hành chính của Sở KH&CN.	trước 30/3	Văn phòng (Thư)	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Lập bảng phân công cụ thể phòng, đơn vị phụ trách các công việc	



STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
34.	Phối hợp thực hiện rà soát, đánh giá TTHC để kiến nghị, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các thủ tục hành chính.	trước 30/5 (gửi VP UBND tỉnh)	Văn phòng (Thư)	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng	Được UBND tỉnh thông qua quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC	
35.	Theo dõi, thực hiện chấm điểm chỉ số cải cách hành chính năm 2024.	Tháng 12	Văn phòng	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thực hiện chấm điểm đúng thời hạn, tối đa điểm có thể đạt, giữ vị trí top 5.	
<b>Công tác tuyên truyền, tập huấn</b>						
36.	Tổ chức Hội nghị Công bố vận hành HTQLCL theo TCVN ISO 9001 bản điện tử	29/01/2024	Chi cục TĐC		Đảm bảo số lượng tham dự (50 đại biểu);	
37.	Tổ chức 01 lớp “Hướng dẫn áp dụng Hệ thống truy xuất nguồn gốc trong bối cảnh Chuyển đổi số nhằm nâng cao hiệu quả quản lý chuỗi cung ứng”	11/4/2024	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)	Dự kiến mời Công ty STI triển khai	Đảm bảo triển khai theo đúng thời gian 01 ngày/lớp; Đảm bảo số lượng tham dự 50 người/lớp; Đảm bảo nội dung; Sau lớp tập huấn có 02 – 05 đơn vị gửi phiếu đăng ký tham gia Đề án truy xuất nguồn gốc	50.000.000
38.	Tổ chức 01 lớp tập huấn “Đảm bảo đo lường hàng đóng gói sẵn”	25, 26/4/2024	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)		Đảm bảo triển khai theo đúng thời gian 01 ngày/lớp; Đảm bảo 70 % số lượng tham dự theo Kế hoạch; Đảm bảo nội dung.	60.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
39.	Tổ chức Hội thảo khoa học phân tích, đánh giá “Chỉ số đổi mới sáng tạo - PII tỉnh Sóc Trăng”	trước 30/6	Văn phòng	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Nội dung tổ chức đảm bảo đầy đủ, thiết thực đảm bảo mục tiêu, yêu cầu	70.000.000
40.	Tổ chức 01 Hội thảo “Doanh nghiệp bền vững: bí quyết nâng cao năng suất chất lượng và quản lý sản xuất hiệu quả trong kỷ nguyên 4.0”	Tháng 7	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)		Đảm bảo triển khai theo đúng thời gian; 0,5 ngày/Hội thảo; 1,5 ngày/ Lớp. Đảm bảo số lượng tham dự 30 người/lớp; Đảm bảo nội dung; Sau lớp Hội thảo có 02 – 05 đơn vị gửi phiếu đăng ký tham gia Chương trình năng suất chất lượng	30.000.000
41.	Tổ chức 01 khóa đào tạo “Quản lý sản xuất chuyên nghiệp 4.0”	Tháng 7	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)	Dự kiến mời SMED 2 triển khai	Đảm bảo triển khai theo đúng thời gian; 0,5 ngày/Hội thảo; 1,5 ngày/ Lớp. Đảm bảo số lượng tham dự 30 người/lớp; Đảm bảo nội dung; Sau lớp Hội thảo có 02 – 05 đơn vị gửi phiếu đăng ký tham gia Chương trình năng suất chất lượng	40.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
<b>Công tác chuyên môn, nghiệp vụ</b>						
42.	Triển khai Kế hoạch số 110/KH-UBND thực hiện Chiến lược Sở hữu trí tuệ và Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 (xây dựng kế hoạch và triển khai)	Tháng 3/2024 (Trình kế hoạch)	Phòng Nghiệp vụ	Văn phòng; Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Kế hoạch được ban hành và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch.	
43.	Xây dựng Kế hoạch Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024	Tháng 3/2024 (Trình kế hoạch)	Thanh tra Sở		Kế hoạch được ban hành và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch.	
44.	Xây dựng Kế hoạch Công tác Pháp chế	Tháng 3/2024 (Trình kế hoạch)	Thanh tra Sở	các phòng, đơn vị thuộc Sở	Kế hoạch được ban hành và triển khai thực hiện đạt 100% kế hoạch.	
45.	Xây dựng 01 Kế hoạch kiểm tra việc duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015	Chậm nhất ngày 30/3/2024 trình UBND tỉnh	Chi cục TĐC (Lâm Thúy Trang)		Kế hoạch được UBND tỉnh ban hành, triển khai đạt 100% chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
46.	Thanh tra tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng xăng dầu	Quý I	Thanh tra Sở	Trung tâm TĐC; Phòng Cảnh sát kinh tế	Triển khai 15 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 30 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	
47.	Thanh tra tổ chức KH&CN (Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường)	Quý I	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở; Phòng Nghiệp vụ	Triển khai 01 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 30 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	
48.	Xây dựng Kế hoạch về xây dựng nhãn hiệu chứng nhận/ nhãn hiệu tập thể Sóc Trăng dùng cho một số sản phẩm đặc trưng của tỉnh	Tháng 4/2024 (Trình kế hoạch thực hiện)	Phòng Nghiệp vụ	Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Phương án đề xuất được Ban Giám đốc chấp thuận; triển khai nội dung đảm bảo mục tiêu đề ra	
49.	Rà soát doanh nghiệp KH&CN đã được cấp giấy chứng nhận (trình thu hồi)	Tháng 4/2024 (Thực hiện trình kết quả rà soát)	Phòng Nghiệp vụ		Phương án rà soát đảm bảo theo quy định	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
50.	Xây dựng Kế hoạch thay thế kế hoạch 125/KH-UBND ngày 13/8/2021	Chậm nhất ngày 15/6/2024 trình UBND tỉnh	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)		Đảm bảo trình tự thủ tục, được UBND ký ban hành trong tháng 6/2024.	
51.	Nghiên cứu xây dựng Quy chuẩn kỹ thuật địa phương cho sản phẩm Gạo ST 25 của tỉnh	<p>Tháng 5: tham mưu Sở hợp trao đổi với các Sở ngành định hướng kế hoạch Quy chuẩn kỹ thuật địa phương cho sản phẩm Gạo thơm ST 25, làm cơ sở tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch.</p> <p>Tháng 5, 6, 7: nghiên cứu tham khảo các cơ quan chuyên môn trình tự phương pháp thử nghiệm, lựa chọn chỉ tiêu.</p> <p>Tháng 8,9: xây dựng dự thảo Kế hoạch gửi các Sở ngành góp ý.</p> <p>Tháng 10,11: tổng hợp góp ý trình UBND tỉnh xem xét ban hành Kế hoạch</p>	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)	Viện Tiêu chuẩn chất lượng Việt Nam; Các Sở ngành	- Kế hoạch xây dựng Quy chuẩn kỹ thuật địa phương cho sản phẩm Gạo ST 25 được UBND tỉnh ban hành.	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
52.	Tổ chức 01 cuộc khảo sát chất lượng sản phẩm Gạo trên thị trường	Tháng 5: trình phê duyệt Kế hoạch, tiến hành đi mua mẫu. Tháng 6: Gửi mẫu thử nghiệm, 30/7/2024: Hoàn chỉnh Báo cáo kết quả khảo sát.	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)	Kế hoạch khảo sát được Lãnh đạo Sở ký ban hành; Thực hiện khảo sát đảm bảo đúng quy định; thực hiện đạt 100% chỉ tiêu Kế hoạch.	50.217.500
53.	Triển khai Giải thưởng Chất lượng Quốc gia	Tháng 4: vận động doanh nghiệp; 30/5/2024: dự thảo văn bản trình Hội đồng quốc gia thành lập Hội đồng sơ tuyển tỉnh Sóc Trăng. Tháng 6,7: hướng dẫn doanh nghiệp viết báo cáo tham dự GTCLQG. Tháng 8: Họp Hội đồng sơ tuyển, đánh giá tại doanh nghiệp;	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)	Hội đồng sơ tuyển	01 doanh nghiệp được trao Giải thưởng Chất lượng Quốc gia	Triển khai Giải thưởng Chất lượng Quốc gia

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
		15/9/2024: Hoàn chỉnh hồ sơ gửi đến Hội đồng Quốc gia.				
54.	Kế hoạch của Sở thực hiện Ngày KH&CN Việt Nam 18/5	Tháng 5/2024 (tổ chức)	Phòng Nghiệp vụ	Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị bên ngoài	Các nội dung của kế hoạch được triển khai đúng mục đích, yêu cầu, tiến độ. Trong đó có Hội thảo khoa học "Giải pháp phát triển và ứng dụng công nghệ sinh học phục vụ phát triển bền vững kinh tế - xã hội tỉnh Sóc Trăng"	90.000.000 đồng (kinh phí sự nghiệp KH&CN)
55.	Tham mưu sơ kết Chương trình hợp tác giữa Sở KH&CN, Sở NN&PTNT với Viện ứng dụng Công nghệ	Tháng 5/2024 (tổ chức)	Phòng Nghiệp vụ	Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Nội dung tổ chức đảm bảo đầy đủ, thiết thực.	
56.	Xây dựng Kế hoạch, Công văn xin bổ sung kinh phí triển khai thí điểm ISO điện tử tại 11 đơn vị ở các xã, phường, thị trấn của 11 UBND huyện, thị xã, thành phố.	Chậm nhất ngày 30/6/2024 trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch; sau 15 ngày kể từ khi UBND tỉnh ban hành Kế hoạch trình Công văn xin cấp kinh phí	Chi cục TĐC (Lâm Thúy Trang)		Kế hoạch được UBND tỉnh ban hành, Quyết định cấp kinh phí triển khai thí điểm ISO điện tử tại 11 UBND các xã phường thị trấn	
57.	Duy tu bảo dưỡng Thiết bị đo độ Brix; Thiết bị đo độ khúc xạ	Tháng 5,6	Chi cục TĐC (Bùi Minh Hoàng)	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)	Thiết bị đo độ Brix; Thiết bị đo độ khúc xạ sử dụng được.	60.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
58.	Xây dựng đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh về hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất chất lượng	Tháng 6	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)	Phòng Nghiệp vụ	Đề xuất nhiệm vụ được thông qua. Hỗ trợ 22 sản phẩm thực hiện tự công bố theo quy định; 24 doanh nghiệp thực hiện tư vấn xây dựng, áp dụng, chứng nhận hệ thống quản lý tiên tiến, công cụ cải tiến năng suất cơ bản; 01 doanh nghiệp hiện tư vấn xây dựng, áp dụng, đánh giá chứng nhận Hệ thống quản lý Phòng Thí nghiệm ISO/IEC 17025.	
59.	Kiểm tra các đơn vị duy trì cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015	Tháng 6-11	Chi cục TĐC (Lâm Thúy Trang)	Các thành viên Đoàn kiểm tra	Hoàn thành kế hoạch kiểm tra, 70 Thông báo kết luận; báo cáo khắc phục của các đơn vị; hồ sơ khắc phục, Báo cáo tình hình kiểm tra trước 30/11/2024	
60.	Nghiên cứu hoàn chỉnh hồ sơ và đăng ký sản phẩm OCOP của Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KH&CN (Sản phẩm Nấm linh chi nguyên tai)	Tháng 6/2024	Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KH&CN (Vũ Quan và Huỳnh Phước Thành)		Nấm Linh chi nguyên tai được công nhận sản phẩm OCOP 3 sao	



STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
61.	Dự thảo báo cáo, liên hệ tổ chức thực hiện: Kết quả thực hiện nghiên cứu và ứng dụng các đề tài, dự án khoa học và công nghệ sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước và các nguồn huy động hợp pháp khác trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2017 - 2023 theo Kế hoạch số 03/KH-HĐND ngày 12/01/2024 của HĐND tỉnh Sóc Trăng.	Tháng 5/2024 (dự thảo báo cáo; lấy ý kiến); Tháng 7/2024 (khảo sát theo Kế hoạch của Ban Kinh tế ngân sách - HĐND tỉnh)	Phòng Nghiệp vụ	Trung tâm Ứng dụng và các đơn vị bên ngoài	Báo cáo, tổ chức khảo sát đảm bảo theo yêu cầu của Ban Kinh tế ngân sách - HĐND tỉnh	
62.	Thanh tra đề tài, dự án KH&CN tại Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện Châu Thành	Quý II	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở; Phòng Nghiệp vụ	Triển khai 01 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 60 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
63.	Thanh tra về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng đối với vàng trang sức, mỹ nghệ	Quý II	Thanh tra Sở	Chi cục TĐC	Triển khai 05 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 60 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	
64.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra Tổ chức KH&CN	Tháng 7/2024 (Tổ chức kiểm tra)	Phòng Nghiệp vụ	Thanh tra Sở và các đơn vị bên ngoài	Thực hiện đạt kế hoạch (dự kiến 03 tổ chức)	
65.	Nghiên cứu hoàn chỉnh hồ sơ và đăng ký sản phẩm OCOP của Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KH&CN (Sản phẩm Nấm linh chi thái lát)	Tháng 9/2024	Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KH&CN (Vũ Quan và Huỳnh Phước Thành)		Sản phẩm Nấm linh chi thái lát được công nhận sản phẩm OCOP 3 sao	
66.	Tham mưu thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Chiến lược quốc gia về nghiên cứu, phát triển và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo đến năm 2030, tỉnh Sóc Trăng.	Quý III	Văn phòng (Thuận)		tổ chức Hội thảo sơ kết 03 năm thực hiện, đảm bảo mục đích, yêu cầu.	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
67.	Thanh tra đề tài, dự án KH&CN tại Trường Đại học Cần Thơ	Quý III	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở; Phòng Nghiệp vụ	Triển khai 01 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 60 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	
68.	Thanh tra về An toàn bức xạ hạt nhân	Quý III	Thanh tra Sở	Phòng Nghiệp vụ; Chi cục TĐC	Triển khai 02 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 60 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	
69.	Duy trì câu lạc bộ cải tiến năng suất, đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp, thực hành về năng suất chất lượng trong học sinh, sinh viên của Trường Cao đẳng nghề	Quý III	Trung tâm ứng dụng	Chi cục TĐC	Có 01 chương trình đào tạo về NSCL được Trường đưa vào giảng dạy Cuộc thi tìm hiểu về NSCL trong học sinh sinh viên được trên 50 lượt học sinh sinh viên tham gia	200.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
70.	Hỗ trợ doanh nghiệp áp dụng và chứng nhận/xác nhận hệ thống truy xuất nguồn gốc	<p>Tháng 6: Trình ban hành Quyết định hỗ trợ, ký Hợp đồng.</p> <p>Tháng 7-11: Kiểm tra giám sát doanh nghiệp thực hiện, theo dõi quá trình thực hiện, đánh giá.</p> <p>Tháng 11, 12: Thanh lý, nghiệm thu hợp đồng.</p>	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)	Doanh nghiệp, đơn vị tư vấn	<b>03 đơn vị</b> được cấp Giấy xác nhận/ chứng nhận Hệ thống truy xuất nguồn gốc	150.000.000
71.	Hỗ trợ doanh nghiệp Đánh giá hiện trạng, xây dựng, triển khai các dự án về cải tiến năng suất	<p>Tháng 4, 5: Trình ban hành Quyết định hỗ trợ, ký Hợp đồng.</p> <p>Tháng 6-11: Kiểm tra giám sát doanh nghiệp thực hiện, theo dõi quá trình thực hiện, đánh giá.</p> <p>Tháng 11, 12: Thanh lý, nghiệm thu hợp đồng.</p>	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)		01 doanh nghiệp trong Khu công nghiệp	150.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
72.	Hỗ trợ Triển khai áp dụng, đánh giá chứng nhận hoặc xác nhận các HTQLCL và công cụ cải tiến	<p>Tháng 6: Trình ban hành Quyết định hỗ trợ, ký hợp đồng hỗ trợ.</p> <p>Tháng 7-11: kiểm tra, giám sát quá trình triển khai hệ thống, theo dõi quá trình đánh giá chứng nhận hệ thống và công cụ cải tiến.</p> <p>Tháng 11, 12: Thanh lý và nghiệm thu hợp đồng.</p>	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyên)		01 trường	120.000.000
73.	Hỗ trợ doanh nghiệp Triển khai Chương trình đảm bảo đo lường đã xây dựng	<p>Tháng 4, 5: Trình ban hành Quyết định hỗ trợ, ký Hợp đồng.</p> <p>Tháng 6-11: Kiểm tra giám sát doanh nghiệp thực hiện, theo dõi quá trình thực hiện.</p> <p>Tháng 11, 12: Thanh lý, nghiệm thu hợp đồng.</p>	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)		04 doanh nghiệp	150.000.000

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
74.	Hỗ trợ doanh nghiệp Triển khai áp dụng Bộ tiêu chí quốc gia đánh giá các lĩnh vực đo lường cho phòng thí nghiệm được công nhận cho các lĩnh vực đo lường	Tháng 6: Trình ban hành Quyết định hỗ trợ, ký Hợp đồng. Tháng 7-11: Kiểm tra giám sát doanh nghiệp thực hiện, theo dõi quá trình thực hiện. Tháng 11, 12: Thanh lý, nghiệm thu hợp đồng.	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)		01 phòng thí nghiệm	
75.	Cập nhật, rà soát TCVN: 20 TCVN	Tháng 10	Chi cục TĐC (Lâm Thị Phú Nguyễn)		Kịp thời rà soát bổ sung TCVN mới ban hành phục vụ công tác hỏi đáp	4.000.000
76.	Tham mưu xây dựng dự thảo Kế hoạch thanh tra 2025	Tháng 11- 12	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Đúng thời gian quy định. Nội dung Kế hoạch được thông qua.	
77.	Kiểm định, hiệu chuẩn, hiệu chỉnh: 69 quả cân; 02 cây cân; 04 bình chuẩn	Tháng 11, 12	Chi cục TĐC (Bùi Minh Hoàng)	Chi cục TĐC (Huỳnh Thị Thanh Liễu)	Giấy chứng nhận hiệu chuẩn/kiểm định cho 69 quả cân; 02 cây cân; 04 bình chuẩn	30.288.500

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả đạt được	Đề xuất kinh phí ngân sách sự nghiệp KH&CN cấp (đồng)
78.	Nghiên cứu hoàn chỉnh hồ sơ và đăng ký sản phẩm OCOP của Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ KH&CN (Sản phẩm Nấm bào ngư sấy khô)	Tháng 12	Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ KH&CN (Vũ Quan và Huỳnh Phước Thành)		Sản phẩm Nấm bào ngư sấy khô được công nhận sản phẩm OCOP 3 sao	
79.	Báo cáo tình hình duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015	15/12/2024	Chi cục TĐC (Lâm Thúy Trang)		Báo cáo đảm bảo đầy đủ nội dung theo mẫu tại Phụ lục II của Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ; trình UBND tỉnh ký ban hành trong tháng 12/2024	
80.	Thanh tra về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng đối với hàng đóng gói sẵn	quý IV	Thanh tra Sở	Chi cục TĐC	Triển khai 05 cuộc thanh tra. Nội dung thanh tra đầy đủ theo Quyết định thanh tra. Hoàn thành cuộc thanh tra (ban hành Kết luận) trong tối đa 60 ngày. Quy trình, tiến độ, báo cáo, kết luận đúng quy định Luật Thanh tra. Theo dõi, báo cáo kịp thời việc thực hiện Kết luận.	

Trên cơ sở Kế hoạch này, Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện các nội dung trong Kế hoạch đảm bảo tiến độ, hiệu quả, chất lượng. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu có vướng mắc, phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở để chỉ đạo thực hiện.

Văn phòng Sở đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch, tổng hợp, báo cáo tình hình kết quả thực hiện với Lãnh đạo Sở.

***Nơi nhận:***

- BGD Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thành Duy**